



আইসিবি ক্যাপিটাল ম্যানেজমেন্ট লিমিটেড

প্রধান কার্যালয়, ঢাকা-১০০০।

বিষয়: ইনোভেশন টিমের ২০১৯-২০ অর্থবছরের গৃহীত ও বাস্তবায়িত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা।

ক্রমিক নং	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয়সমূহ (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়িত	অবাস্তবায়িত
১.	অনলাইনের মাধ্যমে বিল উত্তোলন	শাখায় মৃত্যুজনিত কারণে বিনিয়োগ হিসাব বন্ধকরণ প্রক্রিয়া সহজীকরণ।	শাখায় মৃত্যুজনিত কারণে বিনিয়োগ হিসাব বন্ধকরণ প্রক্রিয়া সহজীকরণ বাস্তবায়িত হয়েছে।	
২.		অনলাইনের মাধ্যমে বিনিয়োগ হিসাবধারীর শেয়ার ক্রয়/বিক্রয় প্রক্রিয়া চালুকরণ।	ডিএসই অ্যাপস এর মাধ্যমে বিনিয়োগ হিসাবধারীর শেয়ার ক্রয়/বিক্রয় প্রক্রিয়া চালু করা হয়েছে।	সরাসরি অনলাইনে শেয়ার ক্রয়/বিক্রয় প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
৩.		অনলাইনের মাধ্যমে তহবিল উত্তোলনের প্রক্রিয়া চালুকরণ।		সরাসরি অনলাইনে তহবিল উত্তোলনের প্রক্রিয়া চালুকরণ প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
৪.		আইসিএমএলের কর্মচারীদের ইস্তফা পরবর্তী/অবসরোত্তর সেবা সহজীকরণ।		আইসিএমএলের কর্মচারীদের ইস্তফা পরবর্তী/অবসরোত্তর সেবা সহজীকরণ প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
৫.	ই-সেবা ও ই-ফাইলিং কার্যক্রম	ই-ফাইলিং বাস্তবায়নে আইসিবি এর সহযোগিতায় প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ এবং ই-ফাইলের মাধ্যমে ১টি ডিপার্টমেন্টের ফাইলসমূহ ই-ফাইলের মাধ্যমে নিষ্পত্তি শুরু করা।	আইসিএমএল এর প্রধান ও শাখা কার্যালয়ের ৩০ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীকে এটুআই কর্তৃক ই-ফাইলিং সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।	পরবর্তীতে ই-ফাইলিং সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রধান এবং শাখা কার্যালয়ের অবশিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীকে পর্যায়ক্রমে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। প্রশিক্ষণ সমাপ্তিতে ই-ফাইলিং কার্যক্রম শুরু করা যেতে পারে।
৬.	আইডিয়া ম্যানেজমেন্ট ও স্কেলআপ	অনলাইনে আইডিয়া প্রদান করার জন্য একটি অনলাইন প্ল্যাটফর্ম তৈরি করা।	অনলাইনে আইডিয়া প্রদান করার জন্য একটি অনলাইন প্ল্যাটফর্ম idea@icml.com.bd নামে একটি ওয়েবমেইল চালু করা হয়েছে।	আইডিয়া সংগ্রহের জন্য নোটিশ প্রদান করা হয়েছে।
৭.		প্রতিমাসের ইনোভেশন টিমের সভায় অনলাইনে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ যাচাই ও বাছাই করা।		প্রতিমাসে ইনোভেশনের সভায় কোন আইডিয়া আছে কিনা যাচাই করা হয়।
৮.		প্রতিমাসের ইনোভেশন টিমের সভায় অনলাইনে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ হতে যাচাই-বাছাইকৃত আইডিয়াসমূহ অনুমোদন।		বাস্তবায়ন প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
৯.		অনুমোদিত আইডিয়াসমূহ হতে বাস্তবায়িত আইডিয়া পর্যালোচনার পর শাখা অফিসে বাস্তবায়ন করা (স্কেলআপ)।		বাস্তবায়ন প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
১০.	অধঃস্তন অফিসের ইনোভেশন কার্যক্রম তদারকি	আইসিএমএল এর সকল শাখা হতে ইনোভেশন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন নিশ্চিত করা, কর্মপরিকল্পনা পর্যালোচনা করা এবং প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা।		আইসিএমএল এর সকল শাখা হতে ইনোভেশন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন নিশ্চিত করা, কর্মপরিকল্পনা পর্যালোচনা করা এবং প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
১১.	ট্রেনিং	আইসিএমএল এর কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য ইনোভেশন সংক্রান্ত আইসিবির কর্তৃক প্রদত্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করা।		আইসিএমএল এর কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য ইনোভেশন সংক্রান্ত আইসিবির কর্তৃক প্রদত্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ চলমান রয়েছে।
১২.	ইনোভেটরদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	আইসিএমএল এর কর্মরত কর্মকর্তাগণের উদ্ভাবনী ধারণার উপস্থাপনের প্রণোদনা বাজেট বরাদ্দ রাখা।		আইসিএমএল এর কর্মরত কর্মকর্তাগণের উদ্ভাবনী ধারণার উপস্থাপনের প্রণোদনা ২০১৯-২০ অর্থবছরের প্রাক্কলিত বাজেটে এ সংশ্লিষ্ট সংস্থান রাখা হয়েছে।

১৩.	পুরস্কার প্রদান	আইসিএমএল এর সকল কর্মকর্তা আইডিয়া প্রদানকারী বাস্তবায়ন সেবা কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পুরস্কার প্রদান।	আইসিএমএল এর সকল কর্মকর্তা আইডিয়া প্রদানকারী বাস্তবায়ন সেবা কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পুরস্কার প্রদান প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
১৪.	পার্টনারশিপ ও নেটওয়ার্কিং	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, ই-ফাইলিং, ইনোভেশন ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য এটুআই ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রতিষ্ঠান চিহ্নিতকরণ ও তাদের সঙ্গে যোগাযোগ।	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, ই-ফাইলিং, ইনোভেশন ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য এটুআই ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রতিষ্ঠান চিহ্নিতকরণ ও তাদের সঙ্গে যোগাযোগ অব্যাহত রয়েছে।
১৫.	সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার	সেবায় উদ্ভাবন প্রক্রিয়ার বিষয়ে মতামত গ্রহণের জন্য ই-মেইল ব্যবহারের পাশাপাশি অন্যান্য সামাজিক মাধ্যমের ব্যবহার নিশ্চিত করা হবে।	সেবায় উদ্ভাবন প্রক্রিয়ার বিষয়ে মতামত গ্রহণের জন্য ই-মেইল ব্যবহারের পাশাপাশি অন্যান্য সামাজিক মাধ্যমের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ চলমান রয়েছে।
১৬.	প্রকাশনা ও ডকুমেন্টেশন	আইসিএমএল এর আওতাধীন সকল শাখা হতে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ সংরক্ষণ করা এবং প্রতি ৪মাস অন্তর ইনোভেশন সংক্রান্ত ই-নিউজলেটের প্রকাশ করা, সংশ্লিষ্টদের নিকট ই-মেইলে প্রেরণ করা এবং সংরক্ষণ করা ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা।	আইসিএমএল এর আওতাধীন সকল শাখা হতে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ সংরক্ষণ করা এবং প্রতি ৪মাস অন্তর ইনোভেশন সংক্রান্ত ই-নিউজলেটের প্রকাশ করা, সংশ্লিষ্টদের নিকট ই-মেইলে প্রেরণ করা এবং সংরক্ষণ করা ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।



(মোঃ শফিউল আলম)

উপ-প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা ও

ইনোভেশন অফিসার,

আইসিবি ক্যাপিটাল ম্যানেজমেন্ট লিমিটেড